

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УДРУЖЕЊА ОДБОЈКАШКИХ СУДИЈА ГРАДА НИША

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се дисциплинска и материјална одговорност (у даљем тексту: одговорност) чланова Удружења одбојкашких судија града Ниша (у даљем тексту УОСГН), као и дисциплински органи, поступак за утврђивање одговорности чланова, врсте дисциплинских прекршаја, дисциплинске мере, поступак за извршење мера, начин вођења евиденција о изреченим мерама, поступак по жалби на изречене мере, рокови за покретање поступка, застарелост вођења поступка и извршења мера, услови и начин суспензије чланова, начин утврђивања материјалне одговорности, начин утврђивања штете, као и друга питања везана за одговорност чланова УОСГН.

Члан 2.

Овај Правилник се примењује на све чланове УОСГН – редовне (све судије и контролорелегатите), почасне и придружене чланове (у даљем тексту: субјекти).

Члан 3.

Субјекти из члана 1. и 2. одговорни су дисциплински и материјално за савесно извршавање својих обавеза у складу са законима, Статутом УОСГН, овим Правилником и другим Општим актима УОСГН.

Члан 4.

Кривична одговорност, одговорност за привредни преступ и прекршај пред судовима и другим државним органима не искључују одговорност дисциплинских субјеката пред дисциплинским органима УОСГН у складу са овим Правилником, уколико понашање по тим основама има елементе одговорности у смислу овог Правилника.

Члан 5.

Одговорност субјеката може се утврђивати само за оне прекршаје који су у време њиховог извршења били као дисциплински прекршаји утврђени овим Правилником или другим Општим актима УОСГН.

Члан 6.

Субјект који својом кривицом не испуњава своје обавезе или се не придржава одлука и прописаних мера УОСГН, чини дисциплински прекршај у смислу овог Правилника. Одговорност за дисциплински прекршај постоји без обзира да ли је исти учињен са умишљајем или из нехата и да ли је учињен чињењем или нечињењем.

Члан 7.

Дисциплинска мера за учињени прекршај не може се изрећи без претходног саслушања члана УОСГН или његове писмене изјаве.

Изузетно се дисциплинска мера може изрећи и без саслушања, односно писмене изјаве, ако се члан УОСГН без оправданог разлога не одазове уредно упућеном позиву за саслушање односно давање писмене изјаве.

Члан 8.

У циљу економисања поступком, исти се може водити и без саслушања (расправе), када дисциплински орган утврди да се ради о лакшем дисциплинском прекршају за који се може изрећи дисциплинска мера опомена.

Дисциплински судија може и без одржавања расправе донети одлуку о дисциплинској мери када постоје изјаве свих одговорних лица или ако постоји несумњиво признање одговорности за прекршај.

Разлози за овакво вођење поступка морају се навести у образложењу Решења о изрицању мере.

Члан 9.

Члан УОСГН има право на квалификовану одбрану у свим фазама поступка.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Члан 10.

Дисциплински органи УОСГН су:

- Дисциплински судија УОСГН
- Управни Одбор (УО) УОСГН
- Скупштина УОСГН

Члан 11.

Дисциплинског судију УОСГН бира Скупштина УОСГН.

НАДЛЕЖНОСТ

Члан 12.

Дисциплински судија УОСГН решава у првом степену по пријави за покретање дисциплинског поступка на свим такмичењима која организује и спроводи Одбојкашки савез нишавског округа, као и Одбојкашки савез Србије, на којима чланови УОСГН обављају одређене функције.

Дисциплински судија има право суспензије незаконитих аката и аката који су у супротности са прописима и општим актима УОСГН као и одговорних субјеката за доношење истих.

Члан 13.

Управни одбор УОСГН решава о искључењу из чланства у првом степену.

УО УОСГН решава у другом степену по жалбама субјеката на решења Дисциплинског судије УОСГН.

Одлуке УО УОСГН, осим одлука о искључењу из чланства, су коначне.

На одлуке УО УОСГН о искључењу из чланства могућа је жалба Скупштини УОСГН.

Одлука Скупштине по жалби на искључење из чланства је коначна.

ДИСЦИПЛИНСКИ ПРЕКРШАЈИ И ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

1) Дисциплински прекршаји

Члан 14.

Дисциплински прекршаји представљају таква понашања чланова УОСГН који с обзиром на њихове последице, утичу на остваривање интереса УОСГН.

Дисциплински прекршаји представљају следећа понашања субјеката:

- 1) Неспортско понашање пре, за време или након завршетка утакмице према судијском колегијуму, играчима, гледаоцима, званичним лицима или другим одбојкашким субјектима, исказано упућивањем увреда, псовки, клевета или упућивање непристојних

гестова, као и упућивање увреда, псовки клевета или гестова одбојкашким субјектима у заједничким активностима изван спортских приредби.

- 2) Бацање предмета или гађање, вређање или претње упућене одбојкашким субјектима, гледаоцима, навијачима клубова пре, за време и након завршетка утакмице;
- 3) Изазивање нереди, туче или учешћа у истом;
- 4) Долазак на утакмице или учешће на њима под утицајем алкохола или других опојних средстава;
- 5) Непридржавање Кодекса понашања чланова УОСГН;
- 6) Давање лажних података или фалсификовање службених и личних исправа приликом обављања функције на утакмицама или регистрације у оквиру УОСГН;
- 7) Наступање на јавним утакмицама за време у којем им је изречена мера суспензија или казна забране обављања функције;
- 8) Обављање функције на званичним или пријатељским утакмицама које су у надлежности друге судијске организације, без претходног одобрења од стране УО УОСГН;
- 9) Неоправдано одбијање вршења функције на утакмицама и турнирима свих нивоа такмичења на којима су ангажовани чланови УОСГН, одбијање доласка, неоправдано закашњавање или напуштање истих без одобрења Врховног судије или УО;
- 10) Несавесно, немарно и неблаговременно извршавање обавеза према Статуту УОСГН и понашање противно Статуту и другим актима и одлукама УОСГН;
- 11) Необавештавање Комисије за делегирање/Врховног судије о разлозима за недолазак или о разлозима закашњења;
- 12) Недолично, неспортско и понашање супротно Кодексу, на утакмицама и свим такмичењима у организацији ОСС, без обзира на својство у коме члан УОСГН присуствује на истом.
- 13) Ометање других чланова УОСГН и ОСС приликом обављања функције или присуствовања утакмицама и турнирима;
- 14) Нарушавање угледа УОСГН, ОСС или Републике Србије приликом обављања функције или присуствовања утакмицама и турнирима свих рангова такмичења у земљи и иностранству;
- 15) Ометање Дисциплинског судије у вођењу дисциплинског поступка избегавањем пријема позива, недавањем тражене изјаве, недоствљањем доказа, онемогућавањем утврђивања истине на различите начине, вршење притиска на истог у циљу доношења повољнијег решења у дисциплинском поступку и сл.
- 16) Неизвршавање коначних новчаних казни које је изрекао Дисциплински судија;
- 17) Неплаћање трошкова дисциплинског поступка изречених од стране Дисциплинског судије;
- 18) Неизмиривање финансијских обавеза према УОСГН;
- 19) Неподношење извештаја са утакмица;
- 20) Подношење нетачних извештаја са утакмица;
- 21) Проузроковање материјалне штете УОСГН намерно или из крајње непажње;
- 22) Одбијање потребне сарадње са другим одбојкашким субјектима или савезима када је та сарадња од значаја за одвијање такмичења или је у интересу одбојкашког спорта;
- 23) Давање нетачних изјава или података чиме се јавност или други одбојкашки субјекти обмањују о стању, догађањима или остваривању неких права везаних за одбојкашки спорт, УОСГН и ОСС;
- 24) Неовлашћено коришћење ствари или средстава УОСГН;
- 25) Злоупотреба положаја или прекорачење овлашћења;
- 26) Одавање службене или друге тајне утврђене неким од Општих аката УОСГН;
- 27) Ометање службених лица у обављању њихових функција на утакмицама за које су делегирани, на путовањима и сл.
- 28) Остваривање противправне имовинске користи на рачун УОСГН;
- 29) Изношење или проношење нечег неистинитог или увредљивог о другом одбојкашком субјекту или УОСГН;

- 30) Угрожавање регуларности система сталног такмичења у оквиру ОСС;
- 31) Други прекршаји који у себи садрже елементе кривичног дела или су предвиђени другим Општим актима УОСГН;
- 32) Решавање спорова одбојкашких субјеката везаних за чланство преко суда пре покушаја да се исти спор реши преко надлежних тела УОСГН;

2) Дисциплинске мере

Члан 15.

Дисциплинске мере које се могу донети од стране дисциплинских органа су:

1. опомена;
2. Новчана казна у износу од 5000,00 динара до 100.000,00 динара;
3. Забрана вршења функције на одређеном броју утакмица и то до 12 утакмица;
4. Забрана вршења функције у одређеном временском периоду и то до 12 месеци;
5. Условна казна у трајању од 1 године за све изречене дисциплинске казне;
6. Суспензија;
7. Искључење.

Члан 16.

Дисциплинске мере: **опомена, новчана казна и забрана вршења функције на одређеном броју утакмица или у одређеном временском периоду** се могу изрећи за било који прекршај утврђен овим Правилником, било ком субјекту, а у складу са тежином прекршаја, његовим евентуалним последицама и другим околностима везаним за извршење прекршаја и починиоца истог.

Могуће је кумулативно изрећи новчану казну до 50.000,00 динара и казну забране вршења функције на одређеном броју утакмица, и то до 6 утакмица, односно временску казну забране вршења функције до 6 месеци.

Члан 17.

Дисциплинска мера **суспензија** може се изрећи само за дисциплинске прекршаје за које је то посебно утврђено овим правилником.

Члан 18.

Дисциплинска мера **искључења из чланства УОСГН** може се изрећи само за дисциплинске прекршаје за које је то посебно утврђено овим правилником.

Члан 19.

Члан УОСГН који се неспортски и неколегијално понаша као и кад таквим понашањем учини увреду или клевету према другом члану УОСГН, другом одбојкашком субјекту или гледаоцима, или изазове неред или тучу или у томе учествује, казниће се забраном вршења функције у трајању од 1- 12месеци и/или 1 - 12 утакмица, уз могућност изрицања и новчане казне.

Члан 20.

Члан УОСГН који даје лажне податке, фалсификује неку од службених исправа или неки документ, казниће се забраном вршења функције у трајању до 12 месеци, и/или 1 - 12 утакмица.

Члан 21.

Члан УОСГН који се не придржава Кодекса понашања УОСС и крши га, казниће се забраном вршења функције у трајању до 12 месеци, и/или 1-ом до 12 утакмица, уз могућност изрицања и новчане казне.

Члан 22.

Члан УОСГН који у земљи и иностранству поступа на штету угледа УОСГН или ОСС, казниће се забраном вршења функције у времену до 12 месеци.

Члан 23.

Члан УОСГН који се не одазове позиву Дисциплинског судије, као сведок или у поступку пред Дисциплинским судијом лажно сведочи или на други начин отежава вођење поступка или утврђивање истине, казниће се забраном вршења функције у времену од 1-3 месеца, и/или 1-12 утакмица.

Члан 24.

Члан УОСГН који не измири своје финансијске обавезе према УОСГН у остављеном року, биће аутоматски суспендован до измирења тих обавеза и казниће се забраном сваког вршења функције у времену од 1-3 месеца, и/или 1-12 утакмица.

Члан 25.

Члан УОСГН који у одређено време не дође да обави дужност на утакмици за коју је делегиран, а то не оправда, казниће се забраном вршења функције од 1-6 месеци или 2-6 утакмица.

Члан УОСГН који не обави дужност за коју је делегиран, а то не оправда, казниће се забраном вршења функције од 3-12 месеци или 4-12 утакмица.

Члан УОСГН који у одређено време не поднесе извештај са утакмице, казниће се забраном вршења дужности од 1-3 месеца или 4-8 утакмица.

Члан УОСГН који поднесе нетачан извештај са утакмице казниће се забраном вршења дужности од 1-12 месеци или 3-12 утакмица.

Члан 26.

За остале прекршаје Дисциплински судија, односно Управни одбор, изриче дисциплинску меру у зависности од околности конкретног случаја, на основу изјава и доказа, а према објективној процени о тежини учињеног прекршаја.

Члан 27.

Искључењем из чланства УОСГН казниће се члан који:

- делује на разбијању УОСГН или теже нарушава његов углед;
- врши опструкцију активности УОСГН;
- континуирано чини дисциплинске прекршаје или их понавља;
- делује на криминалан начин у спорту;
- је осуђен правоснажном пресудом суда због криминалне радње на казну затвора у трајању дужем од 6 месеци;
- не измирује финансијске обавезе према УОСГН.

ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

1. Покретање поступка

Члан 28.

Дисциплински поступак се покреће пријавом Дисциплинском судији од стране субјекта.

Пријавом се истовремено или посебно може покренути и поступак за утврђивање материјалне одговорности неког субјекта.

Члан 29.

Пријава за покретање поступка садржи:

- назив органа којем се пријава упућује;
- име и презиме субјекта против ког се подноси и основне податке о њему;
- време, место, начин извршења и опис дисциплинског прекршаја који је учињен, односно материјалне штете која је учињена;
- доказе (материјалне или прикупљене изјаве);
- датум, име и презиме и потпис подносиоца пријаве за покретање поступка.

Пријава се подноси Дисциплинском судији лично или преко канцеларије УОСГН, на e-mail адресу или писменим путем.

2. Ток поступка

Члан 30.

Пријаву са решењем о покретању дисциплинског поступка, Дисциплински судија одмах по пријему доставља субјекту на којег се иста односи, са захтевом за писмено изјашњење по наводима у истој.

Рок за доставу писмене изјаве од стране субјекта против кога је пријава поднета је 3 дана, од дана пријема исте.

Члан 31.

Доставе свих решења и других писмена од стране дисциплинских органа достављају се субјекту директно на његову адресу пребивалишта или на e-mail адресу из Адресара/С1 обрасца.

Датум када је решење или други захтев послат на e-mail, односно када је достављен на кућну адресу, сматра се као датум уручења истог субјекту, те се субјект коме је на овај начин уручено писмено не може позивати да му исто није достављено.

Члан 32.

У циљу ефикасности поступка дисциплински органи по правилу доносе своја решења о изрицању казне или одбацивању пријаве на основу дисциплинске пријаве, достављених доказа и достављене писмене изјаве од стране окривљеног субјекта, према члану 8. овог Правилника.

Само у компликованијим случајевима где се на основу наведеног у ставу 1. овог члана, не може утврдити истина, односно заузети став, заказаће се јавна расправа на коју ће се позвати лица од којих се морају непосредно прикупити изјаве или други докази.

Члан 33.

Уколико субјект против кога је покренут дисциплински поступак не достави или не достави у остављеном року своју писмену изјаву на околности наведене у пријави, дисциплински орган ће своје решење (одлуку) донети на основу достављене му дисциплинске пријаве и других прикупљених доказа.

Члан 34.

Позив за евентуалну расправу садржи следеће:

- назив дисциплинског органа,
- податке о субјекту који се позива и у ком својству,
- опис дисциплинског прекршаја који се одређеном субјекту ставља на терет,
- место одржавања, дан и час почетка расправе,
- упозорење да ће се расправа одржати ако се изостанак унапред не оправда.

Подносилац пријаве и субјект против кога је пријава поднета се обавезно позивају. По потреби се могу позвати сведоци, вештаци и друга лица чије је присуство неопходно.

Члан 35.

У случају одржавања јавне расправе, истом руководи Дисциплински судија, односно председник УО УОСГН (за искључење - Председник Скупштине УОСГН) у другом степену.

После отварања расправе утврђује се да ли су сва лица позвана на расправу, уредно позвана и да ли су се одазвали позиви.

Расправа се може одржати и у одсуству појединих лица која су на њу позвана уколико нису оправдали свој изостанак.

Одсуство подносиоца пријаве за покретање дисциплинског поступка није сметња одржавању расправе.

Расправа се може одржати и у одсуству члана УОСГН против кога се води поступак, уколико је исти уредно позван, а није оправдао свој изостанак.

Ако члан УОСГН против кога је поднета пријава није дошао на расправу, а нема доказа да је уредно позван, расправа се одлаже.

Члан 36.

Када се утврди да су испуњени услови за одржавање расправе, чита се пријава за покретање поступка, саслушавају се позвана лица и изводе се докази, односно спроводе се друге радње за утврђивање чињеничног стања.

Члан 37.

Поступак пред дисциплинским органом је јаван.

Право на одбрану члану УОСГН се не може ускратити.

Члан 38.

У току расправе води се записник у који се уносе сви подаци од значаја за доношење одлуке.

Када УО УОСГН доноси одлуку посебно се води записник о већању и гласању о одлуци.

Члан 39.

По спроведеном поступку, дисциплински орган оглашава субјекта кривим и одговорним за учињени дисциплински прекршај и изриче му одговарајућу казну или обуставља поступак против истог.

Дисциплински судија одлучује РЕШЕЊЕМ, а УО УОСГН и Скупштина УОСГН ОДЛУКОМ.

Члан 40.

Приликом одлучивања, дисциплински орган није везан квалификацијом из пријаве за покретање поступка.

У решењу, односно одлуци, се одлучује и о трошковима поступка.

Члан 41.

Решење, односно одлука, се доставља субјекту против кога је покренут дисциплински поступак, подносиоцу пријаве и канцеларији УОСГН.

3. Поступак по жалби

Члан 42.

Против одлуке Дисциплинског судије може се поднети жалба УО УОСГН у року од 3 дана од дана пријема решења.

Жалба се улаже преко канцеларије УОСГН и доставља се Дисциплинском судији да комплетира документацију и евентуално сам измени своје решење уколико процени да су разлози у жалби оправдани.

По комплетирању документације Дисциплински судија одмах доставља све списе предмета УО УОСГН на одлучивање.

Члан 43.

Жалба задржава извршење дисциплинске казне.

Ако на одлуку Дисциплинског судије приговор поднесе само одговорни субјект, УО УОСГН му не може изрећи тежу казну од оне која му је изречена у првом степену.

Члан 44.

Дисциплински орган обуставља поступак по пријави или доноси ослобађајућу одлуку у следећим случајевима:

- Ако радња која се окривљеном ставља на терет не представља дисциплински прекршај,
- Ако постоје околности које искључују одговорност субјекта,
- Ако се докаже да субјект није учинио дисциплински прекршај.

Члан 45.

По жалби се може донети једна од следећих одлука:

- одбацити жалба као неблаговремена или поднета од ненадлежног лица;
- одбити жалба као неоснована и потврдити првостепено решење;
- усвојити жалба, укинути првостепено решење и обуставити дисциплински поступак;
- преиначити одлука и окривљеном изрећи друга дисциплинска мера;
- укинути решење и предмет вратити првостепеном органу на поновно одлучивање.

Члан 46.

УО УОСГН је дужан да у року од 15 дана од дана пријема жалбе донесе одговарајућу одлуку по истој.

У случају жалбе на одлуку УО УОСГН о искључењу из чланства, Скупштина УОСГН мора бити сазвана у року од 15 дана од пријема жалбе.

4. Суспензија

Члан 47.

Суспензија може бити аутоматска или на основу одлуке Дисциплинског судије.

Члан 48.

Аутоматска суспензија наступа у случају:

- када је субјект удаљен са утакмице од стране Првог судије због несавесног вршења функције;
- уколико је окривљени учествовао у актима насиља (вербалног или физичког);
- у случају неизвршавања новчане казне у остављеном року;
- када је члан УОСГН у притвору или затвору.

Члан 49.

Аутоматска суспензија траје док Дисциплински судија не изрекне одговарајућу казну, а најдуже месец дана.

За аутоматску суспензију Дисциплинску судија није дужан да доноси посебно решење.

Члан 50.

За време трајања суспензије субјект не сме вршити било које функције у оквиру надлежности УОСГН.

Члан 51.

Субјект, може бити привремено суспендован одлуком Дисциплинског судије и то најдуже до окончања поступка, али не дуже од 30 дана.

Члан 52.

Решење о суспензији Дисциплински судија доставља субјекту у року од 3 дана од дана пријема пријаве.

Предмети у којима је изречена суспензија су хитног карактера и морају се решавати у најкраћем могућем року, уз поштовање времена објективно потребног за припрему одбране. О изреченој суспензији извештавају се УО УОСГН и Врховни судија у року од 3 дана.

Члан 53.

Суспензија престаје доношењем решења Дисциплинског судије.

На решење Дисциплинског судије о суспензији, субјект коме је изречена суспензија има право жалбе председнику УО УОСГН у року од 48 часова од тренутка изрицања, који ће одлучити о њеној основаности и наложити Дисциплинском судији да преиспита своју одлуку уколико сматра да је иста неосновано изречена, уз образложење о разлозима за такво мишљење.

Дисциплински судија може, а не мора, да измени своју одлуку, у ком случају суспендовани субјект има право да уложи жалбу након изречене казне од Дисциплинског судије и на изречену казну и на одлуку о суспензији.

Уколико субјекту од стране Дисциплинског судије буде изречена временска казна у исту се урачунава време проведено под суспензијом.

5. Извршење изречених мера

Члан 54.

Изречене дисциплинске мере се извршавају након што је одлука постала коначна.

Члан 55.

Новчана казна се извршава тако што се кажњеном субјекту оставља рок од 8 дана од дана уручења коначне одлуке да на рачун УОСГН уплати изречени износ новчане казне и трошкова поступка.

У случају да субјект у остављеном року не изврши наведену казну, иста се извршава тако што наступа аутоматска суспензија субјекта до извршења изречене мере.

Члан 56.

О неизвршењу изречених мера брине Надзорни одбор УОСГН, који о истом обавештава УО УОСГН.

У случају да члан УОСГН не изврши изречену меру иста се извршава тако што УО УОСГН до извршења изречене мере суспендује одговорног субјекта из свих такмичења и рада у органима УОСГН.

6. Понављање дисциплинског поступка и ванредно преиспитивање одлуке

Члан 57.

Окончани дисциплински поступак пред дисциплинским органима УОСГН се не може понављати, али се против лица која су лажно сведочила или достављала фалсификоване исправе и доказе у окончаном дисциплинском поступку може покренути дисциплински поступак пријавом оштећеног субјекта и то у року од 30 дана од дана сазнања за постојање наведених чињеница, а све то у објективном року од годину дана од дана коначности дисциплинске одлуке у којој је реч.

Члан 58.

Субјект који је у поступку пред дисциплинским органима УОСГН оглашен одговорним и изречена му је дисциплинска мера, може уложити захтев за ванредно преиспитивање одлуке Дисциплинском судији УОСС, према актима и по поступку прописаним од стране УОСС.

7. Ванредно ублажавање изречене мере

Члан 59.

Изузетно, када постоје несумњиви докази да је решење или одлука дисциплинских органа са кажњавањем постигла своју сврху, УО УОСГН, на предлог кажњеног субјекта, може донети одлуку о ублажавању или ослобађању даљег извршења казне.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ

Члан 60.

Сви чланови УОСГН одговорни су за материјалну штету коју направе својим дисциплинским прекршајем и дужни су да штету надокнаде УОСГН.

Ако штету проурокује више субјеката, сваки од њих је одговоран за део штете коју је проузроковао.

Ако не може да се утврди појединачна одговорност и удео, штету надокнађују у једнаким деловима.

Члан 61.

О материјалној одговорности одлучује дисциплински орган који води дисциплински поступак.

У поступку се утврђује:

- постојање штете;
- околности под којима је она настала;
- висину штете;
- име и презиме субјекта који је починио штету;
- висина паушалног износа штете, ако се не може утврдити њен тачан износ.

Висина штете се утврђује на основу тржишне вредности нове ствари или у новчаном износу.

Члан 62.

Све одредбе које се односе на утврђивање дисциплинске одговорности и изрицање мера, сходно се примењују и код материјалне одговорности.

ТРОШКОВИ ПОСТУПКА

Члан 63.

Трошкови дисциплинског поступка представљају трошкове који су непоходни да би се поступак спровео и који у себи садрже материјалне трошкове израде и доставе решења и доказа паушалне накнаде за утрошено време дисциплинских органа.

Члан 64.

Трошкови поступка се утврђују у паушалном износу од 10% од изречене новчане казне, односно у износу од 500,00 до 10.000,00 за изречене казне забране обављања функције и временске казне.

Члан 65.

Приход од трошкова поступка припада УОСГН.

ЗАСТАРЕЛОСТ У ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ

Члан 66.

Дисциплински поступак се не може покренути по истеку од три месеца од дана сазнања за учињени дисциплински прекршај и учиниоца, односно у року од 6 месеци од дана учињеног прекршаја.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

Случајеве који нису обухваћени и предвиђени овим Правилником, решаваће УО УОСГН.

Члан 68.

УО УОСГН има овлашћење за корекцију новчаних износа из овог Правилника.

Члан 69.

Овај Правилник усваја Скупштина УОСГН, а ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања.

